Unitatea de învătământ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Viză Comisie/Director, Validare învățător/ profesor diriginte,**

actele prezentate sunt conforme cerințelor legii

**Către**

**Comisia de management al burselor**

Subsemnatul/subsemnata, părinte/reprezentant legal/elev major

|  |  |
| --- | --- |
|  | , |

vă rog să acordați elevului/elevei

|  |
| --- |
|  |

din clasa ........................, învățământul ..................................................................... (se va completa cu : primar, gimnazial, liceal, profesional, ***a doua șansă - elev minor, frecvență redusă - elev minor*) ,**

**BURSA SOCIALĂ, conform** precizărilor din OME 5518 / 11 iulie 2024, articolul 10 (1) d)

**d)elevi care provin din familii monoparentale, care realizează un venit mediu net lunar pe membru de familie, supus impozitării, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de un salariu minim net pe economie; se va lua în calcul salariul minim net pe economie în vigoare la data depunerii cererii;**

Depun dosar cu documente pentru încadrarea în categoria menționată:

.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................

Declar că datele declarate și documentele prezentate sunt reale, că am luat la cunoștință faptul că Art. 326 din Codul Penal mă pedepsește pentru falsul în declarații.

Data Semnătura părinte/reprezentant legal/elev major

...................... ...............................................

Precizări pentru comisia din unitate:

* Învățătorul/profesorul diriginte/persoana desemnată de către Comisia de management al burselor va certifica prin înscrisul “Conform cu originalul” și va semna olograf, o foto-copie a documentelor justificative.
* Învățătorul/profesorul diriginte/persoana desemnată de către Comisia de management al burselor vizează această cerere, pe care împreună cu documentele însoțitoare le înaintează comisiei de management al burselor până la data de.................................(3 octombrie 2024, pentru etapa actuală).
* Profesorul diriginte/persoana desemnată de către Comisia de management al burselor comunică verbal (în situații contestabile- in scris) elevilor faptul că cererea este înaintată/nu este înaintată comisiei. Totodată, acolo unde este cazul, va solicita conform Articolul 21 (5), completarea sau corectarea dosarele incomplete sau incorecte în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la solicitare, completând datele de mai jos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data atenționării | Actul lipsă/neconform | Modul de comunicare a atenționării | Data limită pentru completare |
|  |  |  |  |

Secțiune destinată calculului de eligibilitate a dosarului în funcție de venit mediu net lunar:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Venituri totale/ familie – conform declarației de la pct. 1 și verificate la ANAF | Numărul de membri din familia solicitantă de bursă socială | Venitul mediu net lunar / membru familie | Observații |
|  |  |  |  |